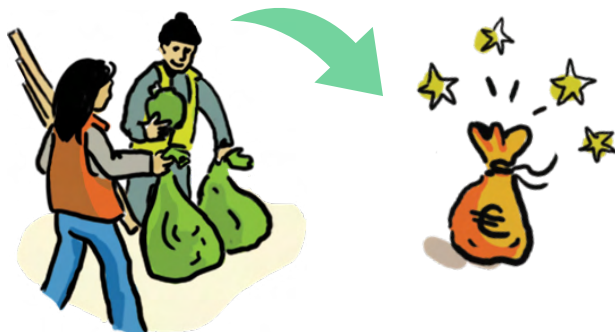


Trash Spotter

Trash = Déchets
Spotter = Signaler

UNE SOLUTION COLLABORATIVE
POUR LUTTER ENSEMBLE
CONTRE LES DÉCHETS
DANS LA NATURE



MODE EMPLOI



www.trash-spotter.green – support@trash-spotter.green



1

ENCOURAGER L'UTILISATION DE TRASH SPOTTER

Pour tirer pleinement profit du dispositif Trash Spotter, la première étape consiste à **encourager vos adhérents à télécharger et à utiliser l'appli**.



Vous allez prochainement pouvoir télécharger depuis votre Back-Office un

« **Kit de communication & sensibilisation** »



2

ACCÉDER AUX INFORMATIONS SUR LES DÉCHETS



Connectez-vous à votre **Back-Office** avec les identifiants qui vous ont été fournis

<https://admin.trash-spotter.green>

Login
Mot de passe

A screenshot of a web login form. At the top, there is a red header with the word "Connexion" in white. Below the header, there are three input fields: "Login *", "Mot de passe *", and "Mot de passe oublié ?". At the bottom right of the form, there is a red button with the text "SE CONNECTER" in white.

Lors de votre première connexion, vous serez invité à **modifier votre mot de passe.**

3

LES DIFFÉRENTES RUBRIQUES DU BACK-OFFICE



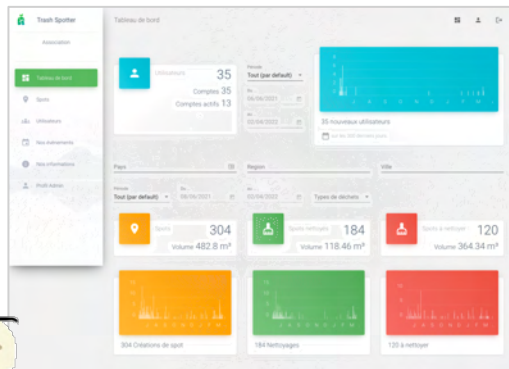
Le **TABLEAU DE BORD** donne un accès immédiat aux informations clés :

- **Nombre d'utilisateurs affiliés à l'association**
Les comptes actifs sont les comptes utilisateurs ayant effectué au moins une action depuis les 30 derniers jours.
- **Spots signalés par les affiliés**
Nombre de spots total (nettoyés + à nettoyer) et le volume en m3
- **Spots nettoyés par les affiliés**
Nombre de spots ayant été nettoyés et le volume nettoyé en m3
- **Spots signalés par les affiliés et restants à nettoyer**
Nombre de spots à nettoyer et le volume estimé en m3

En cliquant sur les différents blocs (**jaune, vert, rouge**), on accède à la LISTE DES SPOTS correspondants (total spots, nettoyés, à nettoyer).

Il est également possible de filtrer par date, types de déchets* et par association/groupe.

** Lors d'un filtrage par type de déchets, il est affiché le nombre de spots contenant au moins ce type de déchets (et potentiellement d'autres types de déchets aussi). Le volume qui s'affiche est le volume total de tous les types de déchets contenus dans le spot.*

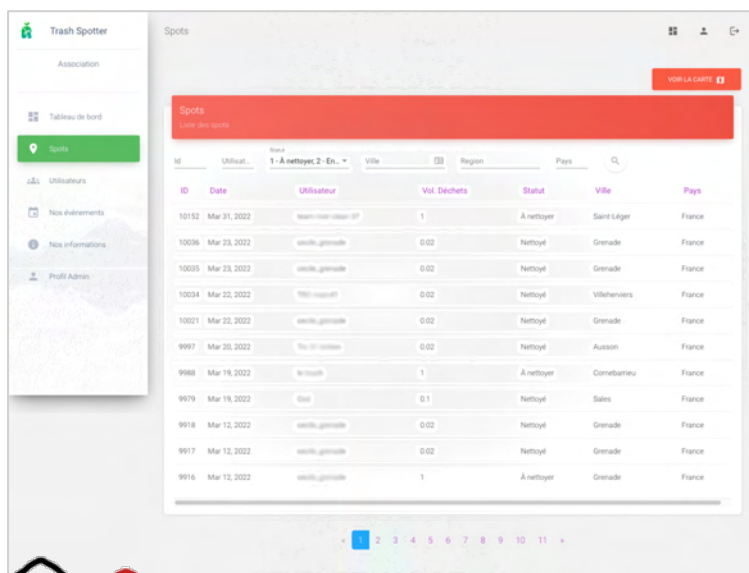


La **LISTE DES SPOTS** permet d'afficher tous les spots signalés (nettoyés ou non) par vos affiliés. Elle est accessible :

- depuis le tableau de bord (*en cliquant sur un des blocs de couleur*) – La liste est alors filtrée selon le bloc sélectionné,
- depuis le menu de gauche.

Le détail de chaque spot est consultable en cliquant sur la ligne concernée.

Les spots peuvent également être visualisés **sur la carte**, en cliquant sur le bouton rouge, en haut à droite.



The screenshot displays the Trash Spotter web application. On the left is a navigation menu with options like 'Association', 'Tableau de bord', 'Spots', 'Utilisateurs', 'Nos événements', 'Nos informations', and 'Profil Admin'. The main area shows a 'Spots' page with a search bar and a table of reported spots. A red button 'VOIR LA CARTE' is visible in the top right corner of the main area.

ID	Date	Utilisateur	Vol. Déchets	Statut	Ville	Pays
10152	Mar 31, 2022	jean-marc.ober@p...	1	À nettoyer	Saint-Léger	France
10036	Mar 23, 2022	cedric.grenade	0.02	Nettoyé	Grenade	France
10035	Mar 23, 2022	cedric.grenade	0.02	Nettoyé	Grenade	France
10034	Mar 22, 2022	YVES.maurin	0.02	Nettoyé	Villeneuve	France
10021	Mar 22, 2022	cedric.grenade	0.02	Nettoyé	Grenade	France
9997	Mar 20, 2022	Su. Di. Nissen	0.02	Nettoyé	Aussion	France
9988	Mar 19, 2022	frédéric	1	À nettoyer	Cornebarnieu	France
9979	Mar 19, 2022	guy	0.1	Nettoyé	Sales	France
9918	Mar 12, 2022	cedric.grenade	0.02	Nettoyé	Grenade	France
9917	Mar 12, 2022	cedric.grenade	0.02	Nettoyé	Grenade	France
9916	Mar 12, 2022	cedric.grenade	1	À nettoyer	Grenade	France



Le menu **UTILISATEURS** permet de suivre les personnes affiliés à l'association.

The screenshot shows the Trash Spotter web application interface. On the left is a sidebar with navigation options: Association, Tableau de bord, Spots, **Utilisateurs** (highlighted in green), Nos événements, Nos informations, and Profil Admin. The main content area is titled 'Utilisateurs' and contains a table of users. The table has columns for ID, Pseudo, Entité, Prénom, Nom, Spots créés, Spots netts, Entité, Ville, CP, Pays, Langue, Inscription, and Affilié le. There are 6 users listed in the table.

ID	Pseudo	Entité	Prénom	Nom	Spots créés	Spots netts	Entité	Ville	CP	Pays	Langue	Inscription	Affilié le
29379	Carl				0	1	Sales	74150	France	FR	FR	Mar 15, 2022	Mar 15, 2022
29276	manu54				0	0		jarville	54140	France	FR	Mar 14, 2022	Mar 14, 2022
29355	Le barbu du 54				0	0		jarville	54140	France	FR	Mar 12, 2022	Mar 14, 2022
29129	le touch				5	3			31700	France	FR	Feb 19, 2022	Feb 23, 2022
29032	Gilles Roman				0	0	cos		09000	France	FR	Feb 13, 2022	Feb 13, 2022
28343	andierhuldr				6	2		Guesnet	23000	France	FR	Dec 8, 2021	Mar 4, 2022

Créer un **EVENEMENT** via le Back-Office de Trash Spotter permet :



- de proposer à vos adhérents une inscription en ligne depuis leurs smartphones ;
- d'animer l'événement avant le jour-J, en proposant à vos adhérents de repérer des lieux à nettoyer à l'avance (en les signalant dans l'appli).

Ces actions permettent également d'estimer à l'avance la nature et volume des déchets à ramasser le Jour-J ;

- communiquer avec les participants inscrits à l'événements par message (texte/image) directement par notification « push », dans leurs téléphones. *
- d'enregistrer et de centraliser toutes les actions le jour-J ;
- de disposer d'un historique des actions de l'association.

Vous pouvez paramétrer votre événement à l'avance puis le « publier » lorsque vous souhaitez recevoir des inscriptions.

Prochainement, vos événements seront visibles à tous via l'appli et le site internet de Trash Spotter. Vous pourrez décider si vous souhaitez ou non rendre votre événement « visible à tous ».

* **L'ENVOI DE MESSAGES aux participants** est strictement réservé aux informations et à la communication concernant l'événement.



Le Jour-J, pendant le ramassage, des messages peuvent être envoyés **en temps réel** pour encourager les participants et les informer des volumes et types de déchets ramassés.

Compte tenu que les messages « push » s'affichent directement dans les téléphones des utilisateurs, nous vous conseillons de limiter leur l'utilisation avant l'événement pour ne pas « envahir » les participants (qui pourraient donc désactiver les notifications/se désinscrire).

POUR CREER UN EVENEMENT dans le Back-Office, cliquez sur le bouton « + » , en haut à droite du tableau, puis renseignez à minima les informations obligatoires.

The screenshot displays the Trash Spotter back-office interface. On the left is a navigation sidebar with options: Association, Tableau de bord, Spots, Utilisateurs, **Tous événements** (highlighted in green), Nos informations, and Profil Admin. The main content area is titled 'Dashboard' and shows a form for editing an event. A red banner at the top reads 'Modification de l'événement - AGIR CONTRE LA DÉGRADATION DES PAYSAGES DE VOTRE COMMUNE !'. The form includes sections for: 'Tableau de bord', 'Paramètres', and 'Messages'. The event title is 'AGIR CONTRE LA DÉGRADATION DES PAYSAGES DE VOTRE COMMUNE'. There is a field for 'VOTRE LOGO ou logo spécifique à l'événement' and a placeholder image showing a pile of trash with the text 'Des maintenant agissez contre les dépôts sauvages !'. The description is 'Une opération de nettoyage sur les sentiers. Commencez dès maintenant le signalement de dépôts sauvages dans votre commune.' The location is 'Sur le Parking, chemin du Fay'. The number of participants is set to 5000. The dates are from 21/05/2022, 09:00 to 21/05/2022, 19:00. There are two contact entries, each with fields for Name, Email, and Tel. The 'Matériel' section has dropdowns for 'Autre matériel fourni ?' and 'Autre matériel à apporter ?'. The 'Messages' section has fields for 'Message personnalisé de confirmation d'inscription' and 'Message de remerciement'. A 'MODIFIER' button is at the bottom right.

Les informations à renseigner sont les suivantes (**obligatoires*) :

1. Titre de l'événement *

2. Code d'inscription *

Code simple alphanumérique que les utilisateurs vont saisir dans l'appli pour s'affilier à l'événement.

3. Logo - JPG 280 x 280 px

Figure dans l'appli, dans le menu « Mes actions » du profil utilisateur. Peut être le logo de votre association ou un logo spécifique à l'événement.

4. Bandeau - JPG 800 x 270 px

Figure en haut de la fiche événement et sur les messages de remerciements qui s'affichent après chaque action dans l'appli.

5. Description - 320 caractères, espaces compris.

Figure sur la fiche événement, dans l'appli.

6. Infos lieu de rendez-vous *

Texte libre, par exemple « Sur le parking en face de l'entrée du parc ».

7. Nombre maximum de participants *

Précisez le nombre maximum de participants autorisés à s'inscrire. Si le nombre n'est pas limité, vous pouvez indiquer un « grand » chiffre. Cette information n'est pas visible par les utilisateurs mais permet de bloquer les inscriptions en cas de limite.

8. Adresse exacte du RDV

Commencez à saisir l'adresse précise du lieu de rendez-vous. Le Back-Office vous proposera une adresse spécifique géolocalisée. Cela permet aux participants d'avoir l'adresse directement dans leur application GPS (Plans, Maps...)

9. Horaires de début et fin de l'événement *

Possibilité d'ajouter 3 dates que les participants pourraient choisir.

10. Coordonnées des personnes responsables de l'événement

Figurent sur la fiche événement. Possibilité d'indiquer jusqu'à 3 personnes à contacter (nom, prénom, téléphone, email).

11. Matériel fourni et matériel à apporter

Choisissez dans la liste (boîtes à cocher). S'affichent côté appli sous forme d'icônes.

12. Message de confirmation d'inscription à l'événement - 70 caractères, espaces compris

Message qui s'affiche au moment de l'inscription à l'événement, par ex. « Merci pour votre inscription - RDV le 21 mai ! »

13. Message de remerciement personnalisé - 70 caractères, espaces compris

Ce message s'affiche après chaque action de signalement ou de ramassage.

14. Conditions de participation

Message qui s'affiche au moment de l'inscription à l'événement. Vous pouvez ajouter votre propre texte (70 caractères, espaces compris) qui s'affichera juste au-dessus de celui de Trash Spotter, à savoir :

« [NOM DE L'ASSOCIATION] est l'organisateur de cet événement.

Ni TRASH SPOTTER ni l'ORGANISATEUR ne peuvent, en aucun cas, être tenus responsables de pertes ou dégâts matériels ni d'accidents ou blessures, qui pourraient survenir pendant la géolocalisation ou le nettoyage de déchets.

En participant à cet événement, vous vous engagez à vous comporter de manière respectueuse envers l'environnement où vous allez agir ainsi qu'envers les personnes que vous allez croiser (participants de l'événement ou non). Les organisateurs se réservent le droit de demander à tout participant de quitter l'événement en cas de comportement dangereux ou inapproprié.

En validant votre participation, vous autorisez l'ORGANISATEUR à vous adresser des notifications concernant l'événement directement dans votre téléphone (via l'application TRASH SPOTTER) »



Une fois l'événement créé, vous pouvez le consulter dans la **LISTE DE VOS EVENEMENTS**. Il suffit de cliquer sur la ligne pour accéder au tableau de bord dédié à l'événement, via lequel vous pouvez :

- consulter toutes les informations le concernant (nombre d'inscrits, données déchets).
- accéder aux paramètres et les modifier si besoin.
- envoyer des notifications aux participants.

The screenshot shows the 'Trash Spotter' dashboard for event management. On the left is a sidebar with navigation options: 'Groupe', 'Tableau de bord', 'Spots', 'Utilisateurs', 'Nos événements' (highlighted in green), 'Nos informations', and 'Profil Admin'. The main content area is titled 'Dashboard' and features a red header for 'Modification de l'événement' with tabs for 'Tableau de bord', 'Paramètres', and 'Messages'. Under the 'Utilisateurs' section, there are filters for 'Période' (set to 'Tout (par défaut)') and dates from '05/07/2021' to '03/04/2022'. A summary card shows 'Utilisateurs: 231', 'Comptes: 231', and 'Comptes actifs: 0'. The 'Spots' section has filters for 'Pays', 'Region', and 'Ville', with a 'Période' filter set to '21/10/2021' to '03/04/2022' and a 'Types de déchets' dropdown. Three summary cards are displayed: 'Spots: 248' with 'Volume 45.18 m³', 'Spots nettoyés: 222' with 'Volume 38.6 m³', and 'Spots à nettoyer: 26' with 'Volume 6.58 m³'. The footer includes the copyright notice '© 2022, designed by Creative Tim'.

Vous pouvez **SUIVRE VOS DONS** via votre Back-Office.

Vous allez voir ici la liste des dons reçu au profit de votre association, versés par les utilisateurs de l'appli.

En haut du tableau, vous pouvez voir le **montant total des dons**, le **total des virements** déjà effectués par le fonds de dotation Investing for Nature au profit de votre association ainsi que le **montant à percevoir**.

En cliquant sur **total virements**, vous pouvez consulter les montants et dates des virements effectués à votre profit.



Trash Spotter

Association

Tableau de bord

Spots

Utilisateurs

Nos événements

Nos informations

Dons

Profil Admin

Dons à l'association Team River Clean

Total dons 0€

Total virements 0€

Total disponible 0€

Dons

Liste des dons

Date don	Pseudo	Montant	Etat
Aucunes donations enregistrées pour le moment			

© 2022, designed by Creative Tim.

Je découvre des déchets



* ... grâce à nos mécènes



TRASH SPOTTER

9 rue Anatole de la Forge
75017 Paris

www.trash-spotter.green
support@trash-spotter.green

